附件1：

高校后勤优秀物业服务项目申报表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | | |
| **申报单位名称** |  | | | |
| **申报类型** | □ 优秀示范项目 □ 优秀项目 | | | |
| **申报单位**  **属性** | □ 院校 □ 企业 □ 其他服务机构 | | | |
| **联系方式** | 联系人 |  | 手机/固话 |  |
| 邮 箱 |  | 通讯地址 |  |
| **高校后勤物业服务内容** | 序 号 | 服务期限 | 服务内容 | |
| 1 |  |  | |
| 2 |  |  | |
| 3 |  |  | |
| 4 |  |  | |
| 5 |  |  | |
| **服务特色** | （如有多项请以1.2.3…格式罗列） | | | |
| **申报内容**  **介绍**  （至少1000字） | （包括高校后勤物业服务对于提升高校后勤管理与服务的成效、用户评价等） | | | |
| **申报单位**  **意见** | （负责人须为申报单位的主要负责领导，公章须为学校后勤或为学校后勤物业提供服务相关单位的印章）    **经审核，以上申报表及评优汇报材料内容均属实，同意申报。**  负责人（签名）：  （公章） 年 月 日 | | | |
| **相关组织**  **推荐意见** | （自荐单位请在本栏目内注明“自荐”字样，无需相关负责人签名和加盖公章）    负责人（签名）：  （公章） 年 月 日 | | | |